

Remote 2Office

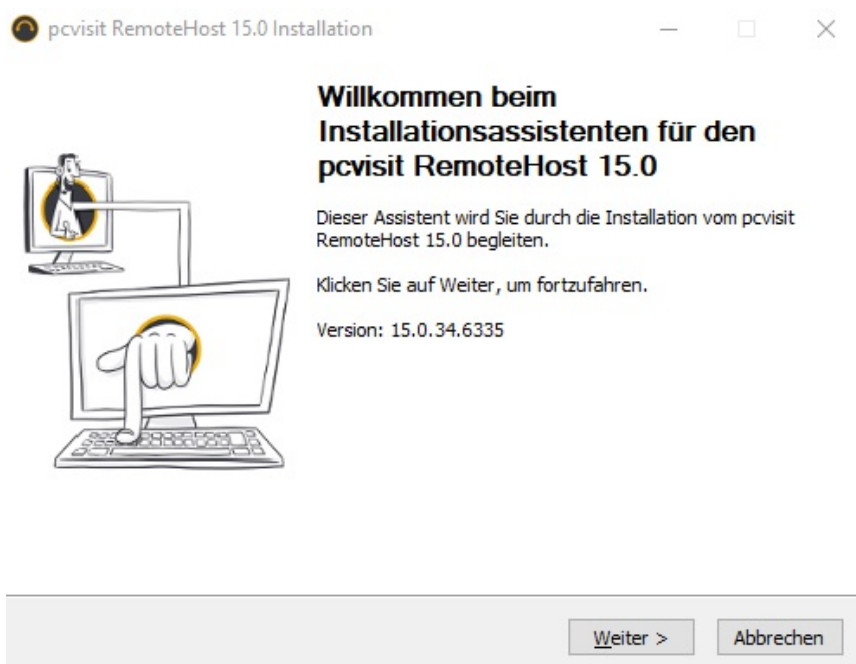
So richten Sie für Ihren Kunden Fernzugriff mit
pcvisit Remote2Office ein

Voraussetzung

- Sie haben einen pcvisit Account mit PROFI-Plan
- Sie verfügen über einen aktuellen Browser mit Internetzugang

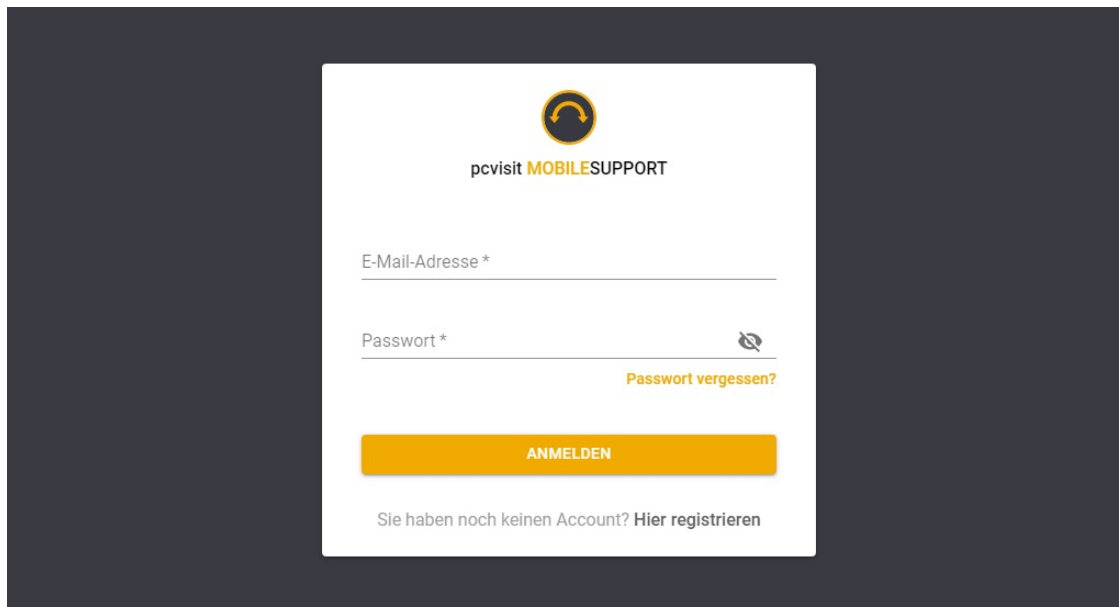
Schritt 1

Installieren Sie den pcvisit Remote-Host, falls noch nicht vorhanden und fügen Sie ihn zu Ihrer Computerliste hinzu.



Schritt 2

Melden Sie sich unter [pcvisit MobileSupport](#) an



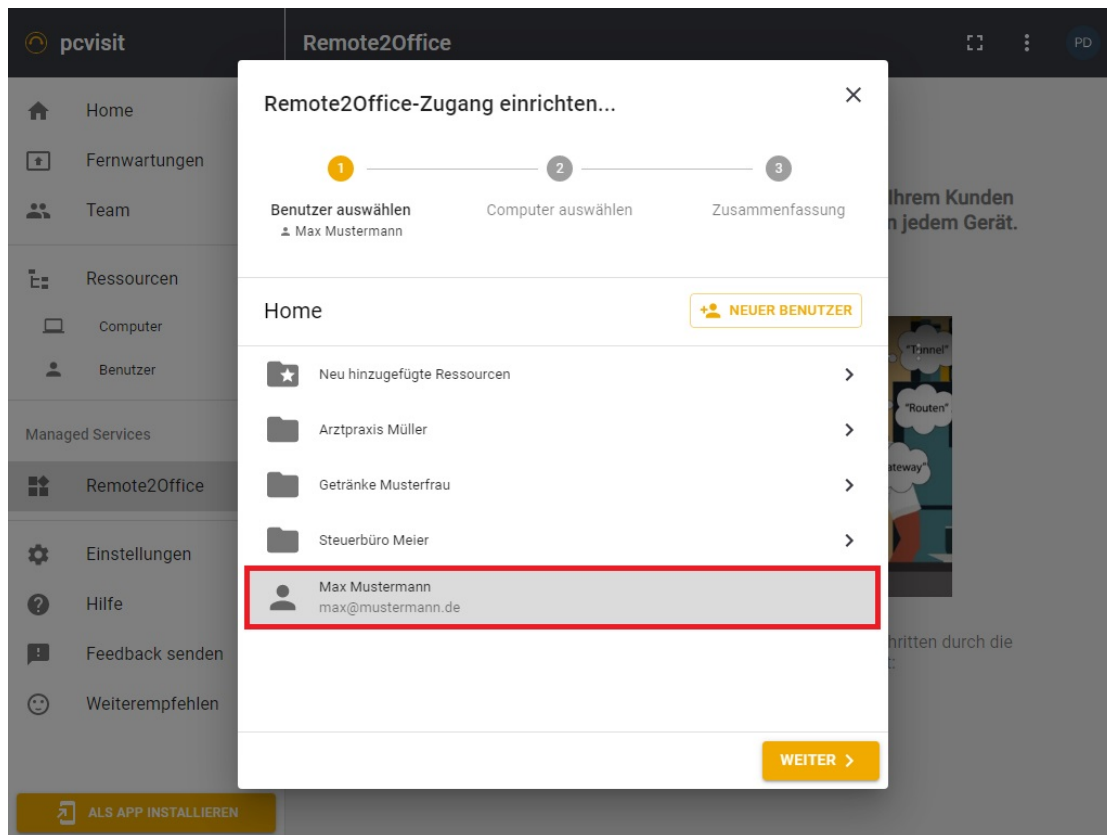
Schritt 3

Starten Sie den Einrichtungsassistenten

The image shows the 'Remote2Office' dashboard in the pcvisit interface. The top navigation bar includes the pcvisit logo, the title 'Remote2Office', and icons for full screen, settings, and a user profile labeled 'PD'. The left sidebar contains a menu with items: Home, Fernwartungen, Team, Ressourcen (with sub-items Computer and Benutzer), Managed Services (with 'Remote2Office' highlighted and a red '1' next to it), Einstellungen, Hilfe, Feedback senden, and Weiterempfehlen. At the bottom of the sidebar is a yellow button 'ALS APP INSTALLIEREN'. The main content area features a headline: 'Mit pcvisit Remote2Office geben Sie in nur 15 Minuten Ihrem Kunden Remote-Zugriff auf seinen Arbeitsplatz. Von überall. Von jedem Gerät.' Below this is a link 'Mehr erfahren'. A video player shows two technicians at computers with thought bubbles containing terms like 'RDP', 'Innet', 'Routen', 'Bridge', 'DNS', and 'Gateway'. Below the video is another headline: 'Mit dem Einrichtungsassistenten werden Sie in drei einfachen Schritten durch die Einrichtung eines Remote2Office-Zugangs geführt.' At the bottom of the main area is a yellow button 'EINRICHTUNGSASSISTENT STARTEN' with a red '2' next to it.

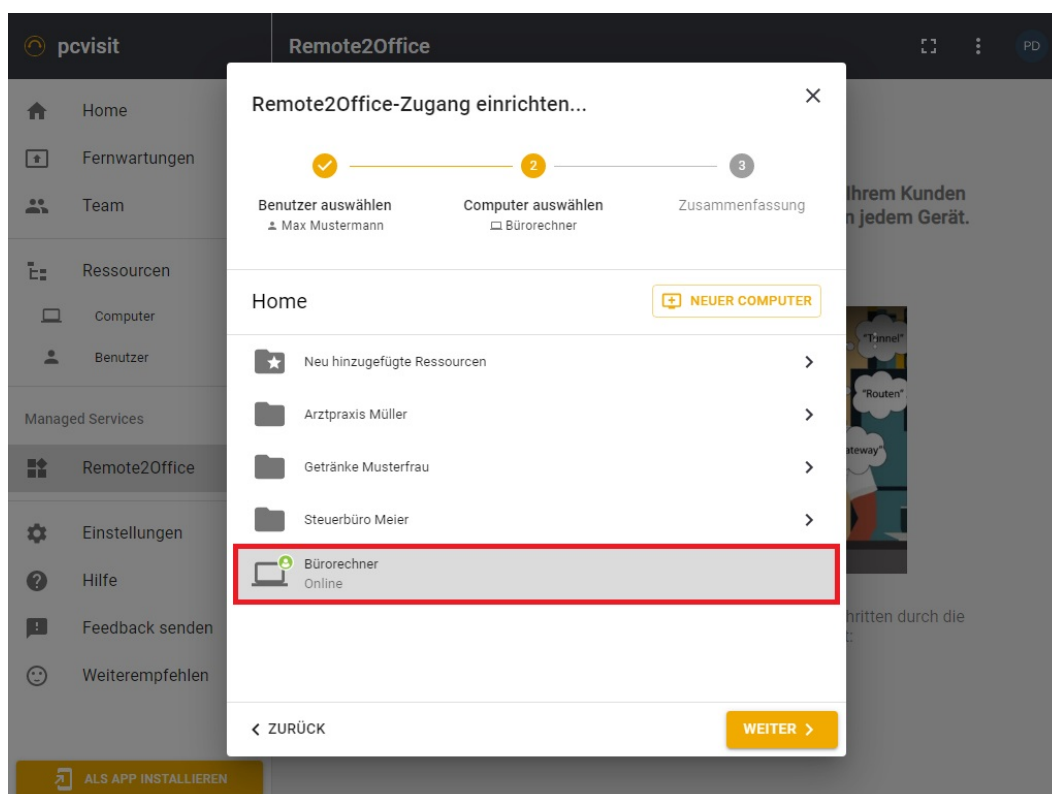
Schritt 4

Wählen Sie einen Benutzer aus oder erstellen Sie einen neuen



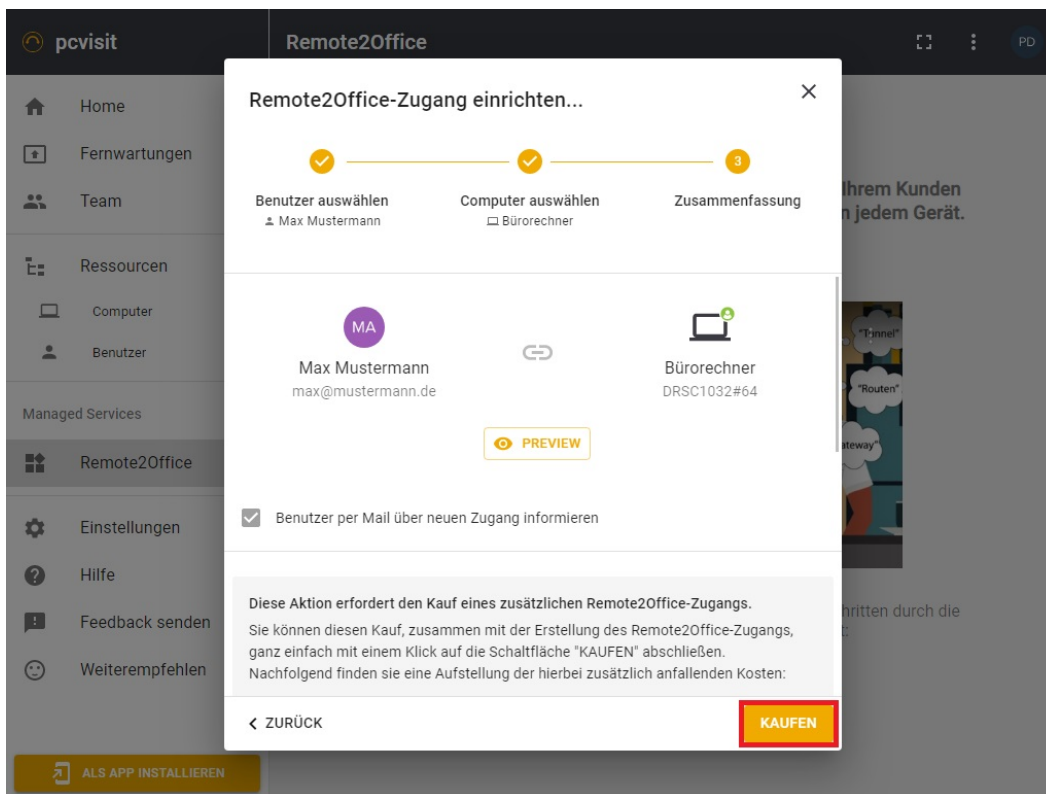
Schritt 5

Wählen Sie einen Computer aus oder Erstellen Sie einen neuen



Schritt 6

Schließen Sie die Einrichtung ab indem Sie einen Remote2Office-Zugang kaufen oder einen Ihrer bestehenden Remote2Office-Zugänge verwenden.



Fertig!